

**REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU pn.
„DAJEMY MOC – 2025/2026” realizowanego z środków Funduszu Rehabilitacji Osób
Niepełnosprawnych
(województwo małopolskie)**

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Projekt **„DAJEMY MOC – 2025/2026”** (zwany dalej projektem) realizowany jest w ramach Konkursu 1/2024 pn. **„Wspieramy aktywność”** finansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach realizacji zadań z art. 36 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
2. Projekt realizowany jest przez fundację Internationaler Bund Polska (zwaną dalej Wykonawcą) w województwie małopolskim i śląskim.
3. **W ramach całego projektu zapewniona będzie usługa asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej (AOON) dla co najmniej 150 osób, w tym dla: 50 osób z województwa śląskiego i dla 100 osób z województwa małopolskiego. Zaplanowano również wsparcie towarzyszące w formie konsultacji z psychologiem dostępne dla każdego uczestnika projektu.**
4. Usługi asystenckie polegać będą na pomocy i towarzyszeniu uczestnikom w szczególności:
 - w wykonywaniu czynności dnia codziennego,
 - w przemieszczaniu się poza miejscem zamieszkania - w wyjściu, powrocie oraz/lub dojazdach w wybrane przez uczestnika programu miejsca (np. dom, praca, placówki oświatowe, szkoleniowe, świątynie, placówki służby zdrowia i rehabilitacyjne, gabinety lekarskie i terapeutyczne, urzędy, sklepy, punkty usługowe, znajomi, rodzina, instytucje finansowe, wydarzenia kulturalne, rozrywkowe, społeczne, sportowe;
 - w czynnościach samoobsługowych, w tym w utrzymaniu higieny osobistej i czynnościach pielęgnacyjnych;
 - w prowadzeniu gospodarstwa domowego i wypełnianiu ról społecznych;
 - w podejmowaniu aktywności życiowej i komunikacji z otoczeniem.
5. Usługi asystenta mogą być realizowane przez 7 dni w tygodniu, całodobowo. Limit godzin usług asystenckich przypadających na jednego uczestnika ustalany będzie indywidualnie w zależności od sytuacji zdrowotnej i socjalno-bytowej oraz realnych potrzeb podopiecznego.

6. Dla każdego uczestnika projektu przygotowane będą Indywidualne Plany Działania po dokonaniu pogłębionej diagnozy potrzeb UP elementem których będzie określenie indywidualnego zakresu merytorycznego i czasowego wsparcia.
7. Usługa dokumentowana będzie w formie kart usług asystenckich prowadzonych dla każdego UP oddzielnie. Koordynatorzy będą prowadzić monitoring i ewaluację usług, zarówno telefoniczny, jak w miejscu wykonywania usługi.
8. Pula świadczonych godzin usług asystenckich w projekcie to 60 750 godzin na oba województwa, do wyczerpania limitu tej liczby godzin oraz 300 godzin konsultacji psychologicznych (średnio 3 godziny na osobę).
9. W ramach uśrednionej kalkulacji przewidziano ok. 400 godzin wsparcia dla 1 uczestnika przy założeniu uczestnictwa przez okres 12 miesięcy (tj. średnio ok. 35 godzin miesięcznie). Ostateczna liczba godzin wsparcia ustalana będzie w oparciu o realne potrzeby uczestnika i dostępność godzin w projekcie.
10. Usługi asystenta mogą być realizowane przez 7 dni w tygodniu, całodobowo.
11. Usługi asystenckie i wsparcie psychologa realizowane w ramach projektu będą nieodpłatne dla uczestników projektu.
12. Każdemu uczestnikowi będzie przysługiwało ok. 3 godzin konsultacji z psychologiem. Będą to konsultacje indywidualne w formacie online, w miejscu zamieszkania podopiecznego i/lub w siedzibie fundacji IB Polska. Zakres wsparcia dostosowany będzie do potrzeb i możliwości uczestników projektu. Wsparcie będzie dotyczyć między innymi: umiejętności radzenia sobie ze stresem, przezwyciężania problemów życiowych, wzmacniania samooceny i poczucia własnej wartości, rozwiązywania konfliktów wzmacniania motywacji do aktywności zawodowej, nauki planowania życia, wyznaczania sobie życiowych celów i sposobów ich realizacji. Wsparcie psychologa dokumentowane będzie poprzez prowadzenie: dzienników zajęć, indywidualnych.

§ 2

UCZESTNICTWO W PROJEKCIE

1. Grupę docelową w projekcie stanowić będą osoby dorosłe w tym:
 - osoby niepełnosprawne posiadające orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną;
 - osoby niepełnosprawne posiadające orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności;
 - osoby niepełnosprawne posiadające orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną; które przebywają w woj. Śląskim lub woj. Małopolskim (miejsce ich pobytu na czas realizacji projektu).

§ 3

ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W PROJEKCIE (województwo małopolskie)

1. Dla województwa małopolskiego przeprowadzona zostanie rekrutacja **100 osób na listę główną oraz 10 osób na listę rezerwową**. O przyjęciu do programu decydować będzie kolejność zgłoszeń pod warunkiem spełnienia kryteriów rekrutacji oraz dostępności miejsc. **Przyjęcie na listę rezerwową nie gwarantuje objęcia wsparciem w ramach projektu.**

Zgłoszenia przyjmowane będą telefonicznie, e-mailowo lub osobiście w biurze projektu od dnia 14.05.2025 w godzinach od 10.00 do 15.00. do wyczerpania dostępnej liczby miejsc.

Realizator zastrzega sobie prawo natychmiastowego zakończenia rekrutacji w dowolnym jej momencie. Informacja o zakończeniu rekrutacji pojawi się niezwłocznie na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych IB Polska.

W celu zgłoszenia udziału w projekcie należy:

- wypełnić kartę zgłoszeniową stanowiącą załącznik do Regulaminu (osobiście w biurze Fundacji, telefonicznie lub e-mailowo);
- złożyć podpisaną kartę zgłoszeniową wraz z dokumentem potwierdzającym orzeczenie o stopniu niepełnosprawności w biurze Fundacji;

Adres biura projektu: 31-534 Kraków al. Daszyńskiego 22

Telefon do celów rekrutacji: 502-917-391

adres e-mail: asystent-Krakow@ib-polska.pl

Zgłoszenia przyjmowane będą telefonicznie, e-mailowo lub osobiście w biurze projektu

Zgłoszenia przyjmowane będą wyłącznie w godzinach od 10:00 do 15:00.

Uwaga: zgłoszenia wysyłane drogą e-mailową, które wpłyną poza godzinami prowadzenia rekrutacji tj. godz. 10.00 a 15.00 oraz w dni poza dniami wyznaczonymi w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane

2. Liczy się kolejność zgłoszeń (dzień, godzina) oraz spełnianie kryteriów dostępu tj:

- odpowiedni stopień niepełnosprawności (znaczny, znaczny sprzężony, umiarkowany sprzężony),
- zamieszkiwanie na terenie województwa małopolskiego,
- wiek (osoba dorosła).

Liczy się kolejność zgłoszeń (dzień, godzina) oraz spełnianie ww. kryteriów.)

- W przypadku wpływu zgłoszeń powyżej limitu dostępnych miejsc w danym dniu rekrutacji (100 miejsc lista główna i 10 lista rezerwowa) obowiązywać będzie naprzemienna kolejność rejestracji zgłoszeń w celu zapewnienia równej dostępności dla osób z określonymi niepełnosprawnościami – (równy dostęp dla osób zgłaszających się e-mailowo, telefonicznie i osobiście).

- W przypadku wystąpienia sytuacji braku zgłoszeń jednego z ww. rodzajów, naprzemiennie będą rozpatrywane, wg kolejności zgłoszeń, pozostałe rodzajowo zgłoszenia.

Terminowe dostarczenie wymaganych dokumentów nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w projekcie. Złożone wnioski będą poddane szczegółowej weryfikacji pod kątem kwalifikowalności kandydatów i poprawności dostarczonych dokumentów. Wszyscy kandydaci biorący udział w procesie rekrutacji zostaną poinformowani o wynikach do 10 dni od jej zakończenia.

3. Z osobami zakwalifikowanymi do udziału w projekcie przeprowadzone zostaną wywiady pogłębione w celu dokładniejszej diagnozy sytuacji i potrzeb kandydatów oraz opracowywane będą Indywidualne Plany Działania zawierające formy, rodzaj, zakres i wymiar wsparcia.

4. Od momentu potwierdzenia przez koordynatora zgodności złożonych dokumentów i kwalifikowalności do projektu, nastąpi proces wdrożenia usług asystenckich oraz pozostałych form wsparcia (psycholog) po uprzednim przygotowaniu IPD.

5. Usługi będą uruchamiane kolejno i sukcesywnie według kolejności zgłoszeń po dopełnieniu wszelkich formalności a rekrutacja kolejnych uczestników odbywać się może równolegle i stałe do wyczerpania dostępnych miejsc.

6. Czas oczekiwania na rozpoczęcie usługi może ulec wydłużeniu o czas rekrutacji właściwego asystenta.

7. Z osobami zakwalifikowanymi do udziału w projekcie podpisany zostanie Indywidualny Plan Działania oraz kontrakt trójstronny, którego stronami będą uczestnik programu lub jego opiekun prawny/faktyczny, fundacja Internationaler Bund Polska oraz asystent osoby niepełnosprawnej.

8. Osoba z niepełnosprawnością lub opiekun prawny ma prawo wyboru lub wskazania osoby, która będzie świadczyć usługi asystenta o ile osoba ta spełniać będzie wymogi projektowe dotyczące kwalifikacji lub doświadczenia*

9. W przypadku braku dokonania ww. wskazania Fundacja przeprowadzi rekrutację zgodnie z wytycznymi w Programie i przydzieli asystenta. W przypadku, kiedy Fundacja poweźmie wątpliwości co do jakości świadczonej przez asystenta pracy (po uprzednim dokonaniu kontroli i monitoringu) zastrzega sobie prawo do zmiany asystenta niezależnie od faktu wskazania go przez podopiecznego.

Uwaga! Liczba godzin na jednego uczestnika ustalana będzie indywidualnie przez koordynatora projektu w oparciu o aktualną sytuację zdrowotną, rodzinną i socjalno-bytową oraz aktualne potrzeby uczestnika do limitów obowiązujących w programie. Ocena ta dokonana zostanie na podstawie wywiadu przeprowadzonego w I etapie realizacji projektu. Z każdą osobą podpisany zostanie kontrakt trójstronny na określoną liczbę godzin.

W trakcie realizacji projektu prowadzona będzie regularna weryfikacja ilości wykorzystywanych godzin z przyznanej puli. W ramach IPD regularnie dokonywana będzie generalna ocena stopnia realizacji oraz aktualizacja sytuacji i potrzeb podopiecznych. W przypadku braku wykorzystania zaplanowanych godzin uczestnik składać będzie stosowne oświadczenia a liczba godzin w kontrakcie korygowana będzie w formie aneksu zgodnie z realnym zapotrzebowaniem. Wykonawca zastrzega sobie prawo do regularnego monitoringu i kontroli jakości realizowanych usług zarówno w formie telefonicznej jak i bezpośredniej w środowisku podopiecznego.

Projekt „Dajemy moc-2025/2026” finansowany jest ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach realizacji zadań z art. 36 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Projekt realizowany jest w ramach Konkursu pn. „Wspieramy aktywność” (konkurs o zlecenie realizacji zadań w formie wsparcia nr 1/2024).

Warunkiem przystąpienia do programu jest zapoznanie się z niniejszym **REGULAMINEM REKRUTACJI** wypełnienie **KARTY ZGŁOSZENIA** i dostarczenie jej do Fundacji w ustalonych terminach i formie wraz z orzeczeniem o niepełnosprawności. Orzeczenie o niepełnosprawności wysyłane drogą e-mailową akceptowane jest wyłącznie w formie czytelnego skanu lub zdjęcia. Dokumenty, których jakość będzie uniemożliwiała ich odczytanie i zweryfikowanie nie będą akceptowane.

W przypadku zgłoszenia telefonicznego kartę zgłoszenia wypełniać będzie koordynator regionalny.

Każdy kandydat zobowiązany jest do dostarczenia orzeczenia o niepełnosprawności drogą listowną, e-mailową lub osobiście do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia do programu (wymagane jest okazanie oryginału lub odpisu orzeczenia do wglądu). Niedostarczenie orzeczenia we wskazanym terminie skutkować będzie odrzuceniem zgłoszenia do programu.

Fundacja zastrzega sobie przeprowadzenie rekrutacji do wyczerpania całkowitej liczby godzin asystentury, tj. 60 750 godzin. W przypadku zwalniania się godzin w projekcie będą one rozdysponowywane w pierwszej kolejności wśród aktualnych uczestników projektu w zależności od potrzeb. W następnej kolejności uruchamiana będzie lista rezerwowa a następnie ewentualna rekrutacja uzupełniająca.

*Usługi asystencji osobistej mogą świadczyć osoby niebędące członkami rodziny uczestnika, opiekunami prawnymi uczestnika lub osobami faktycznie zamieszkującymi razem z uczestnikiem:

- posiadające dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w następujących zawodach i specjalnościach: asystent osoby niepełnosprawnej, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, pedagog, psycholog, terapeuta zajęciowy, pielęgniarka, siostra PCK, fizjoterapeuta, lub
- posiadające co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami, np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom z niepełnosprawnościami w formie wolontariatu.

Posiadanie doświadczenia, o którym mowa powyżej, może zostać udokumentowane pisemnym oświadczeniem podmiotu, który zlecał udzielanie bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami. Podmiotem tym może być również osoba fizyczna, (a więc nie tylko osoba prawna, czy jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej), która zleciła udzielenie bezpośredniej pomocy osobie z niepełnosprawnością. Ocena posiadania przez osobę doświadczenia w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami należy do realizatora Programu.