

REGULAMIN

REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

pn. „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Organizacji Pozarządowych – edycja 2025

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Projekt pn. „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Organizacji Pozarządowych – edycja 2025 (dalej Projekt) realizowany jest w ramach Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej pod tym samym tytułem, finansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego (dalej Program).

2. Projekt realizowany jest przez fundację Internationaler Bund Polska w województwie małopolskim i śląskim na terenie 4 powiatów tj:

- w województwie małopolskim: m. Kraków, pow. krakowski,

- w województwie śląskim: m. Tychy, pow. bieruńsko-lędziński.

3. W ramach projektu zapewniona będzie usługa asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej (AOON) dla co najmniej 65 osób (łącznie dla obu województw), w tym dla:

- co najmniej 15 dzieci od ukończenia 2 roku życia do ukończenia 16. roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji, oraz

- co najmniej 25 osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie stopniu niepełnosprawności znacznym ze sprzężeniami (min. 2 symbole niepełnosprawności w orzeczeniu) wydawane na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573) albo orzeczenie równoważne do wyżej wymienionych.

- co najmniej 25 osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności (bez sprzężeń), wydawane na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573) albo orzeczenie równoważne do wyżej wymienionych.

100 % uczestników, będą stanowiły osoby wymagające wysokiego poziomu wsparcia, w tym osoby z niepełnosprawnościami sprzężonymi i trudnościami związanymi z mobilnością i komunikacją.

4. Usługi asystenckie polegać będą na pomocy uczestnikom w szczególności:

- w wykonywaniu czynności dnia codziennego,
- w przemieszczaniu się poza miejscem zamieszkania - w wyjściu, powrocie oraz/lub dojazdach w wybrane przez uczestnika programu miejsca (np. dom, praca, placówki oświatowe, szkoleniowe,

świątynie, placówki służby zdrowia i rehabilitacyjne, gabinety lekarskie i terapeutyczne, urzędy, sklepy, punkty usługowe, znajomi, rodzina, instytucje finansowe, wydarzenia kulturalne, rozrywkowe, społeczne, sportowe;

- w czynnościach samoobsługowych, w tym w utrzymaniu higieny osobistej i czynnościach pielęgnacyjnych,
- w prowadzeniu gospodarstwa domowego i wypełnianiu ról społecznych,
- w podejmowaniu aktywności życiowej i komunikacji z otoczeniem.

5. Usługi asystenta mogą być realizowane przez 7 dni w tygodniu, całodobowo. Limit godzin usług asystenckich przypadających na jednego uczestnika ustalany będzie indywidualnie w zależności od sytuacji zdrowotnej i socjalno-bytowej oraz realnych potrzeb podopiecznego.

6. Usługi asystenckie realizowane w ramach projektu będą nieodpłatne dla uczestników projektu.

7. Szczegółowy wykaz usług znajduje się w załącznikach.

8. Pula świadczonych godzin usług asystenckich w projekcie to 34 337,5 godzin na oba województwa, do wyczerpania limitu tej liczby godzin.

§ 2

UCZESTNICTWO W PROJEKCIE

1. Uczestnikami projektu mogą być zamieszkujące jeden z 4 powiatów, o których mowa wyżej:

- dzieci od ukończenia 2 roku życia do ukończenia 16. roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji;
- osoby niepełnosprawne posiadające orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności ze sprzężeniami oraz w stopniu znacznym bez sprzężeń wydane na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573) albo orzeczenie równoważne do wyżej wymienionych;

§ 3

ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W PROJEKCIE

O przyjęciu do programu decydować będzie kolejność zgłoszeń pod warunkiem spełnienia kryteriów rekrutacji oraz dostępności miejsc dla osób z danym stopniem niepełnosprawności, a także z uwzględnieniem pierwszeństwa dla osób samotnie gospodarujących pozbawionych wsparcia osób bliskich lub pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym i nie posiadający wsparcia otoczenia.

„Realizator Programu, przyznając usługi asystencji osobistej, w pierwszej kolejności uwzględnia potrzeby: 1) osób z niepełnosprawnościami samotnie gospodarujących, które nie mają możliwości korzystania ze wsparcia bliskich; 2) osób z niepełnosprawnościami wspólnie zamieszkujących i gospodarujących, które nie mają możliwości korzystania ze wsparcia bliskich” (Rozdział IV, paragraf nr 10 Programu).

Po wyczerpaniu 65 dostępnych miejsc przyjmowane będą zgłoszenia wyłącznie na listę rezerwową. Lista rezerwowa obejmować będzie do 40 miejsc łącznie w obu województwach.

Przyjęcie na listę rezerwową nie gwarantuje objęcia wsparciem w ramach projektu.

Po zakończonej rekrutacji PODSTAWOWEJ i zaplanowaniu wsparcia dla każdego z uczestnika projektu z listy głównej, o ile pozostanie pula niewykorzystanych godzin, przyznawane będą opcjonalnie godziny usług asystenckich dla osób z listy rezerwowej. Następnie przeliczona zostanie ewentualna pula kolejnych nierozdysponowanych godzin, która pozostanie do podziału wśród osób wyłonionych w ewentualnej rekrutacji UZUPEŁNIAJĄCEJ.

3. W celu zgłoszenia udziału w projekcie należy:

- wypełnić kartę zgłoszeniową stanowiącą załącznik do Regulaminu (osobiście w biurze Fundacji, telefonicznie lub e-mailowo);
- złożyć podpisaną kartę zgłoszeniową wraz z dokumentem potwierdzającym orzeczenie o stopniu niepełnosprawności w biurze Fundacji odpowiednio:

- dla usług świadczonych na terenie województwa śląskiego: **ul. Edukacji 11, 43-100 Tychy; tel. 500 422 214, adres e-mail: pomoc-tychy@ib-polska.pl (PO UPRZEDNIM OGŁOSZENIU REKRUTACJI DLA WOJ. ŚLĄSKIEGO)**
- dla usług świadczonych na terenie województwa małopolskiego: **ul. Daszyńskiego 22, 31-534 Kraków; tel. 511 837 163, adres e-mail: pomoc-polska@ib-polska.pl**

Zgłoszenia dla woj. małopolskiego przyjmowane będą telefonicznie, e-mailowo lub osobiście w biurach projektowych od dnia 27.02.2025 do 28.02.2025 w godzinach od 10.00-15.00 (w dni robocze). Rekrutacja może zostać zakończona wcześniej w przypadku wyczerpania dostępnych miejsc.

Uwaga: zgłoszenia wysyłane drogą e-mailową, które wpłyną poza godzinami prowadzenia rekrutacji tj. godz. 10.00 a 15.00 oraz w dni wolne od pracy nie będą rozpatrywane!

Liczy się kolejność zgłoszeń (dzień, godzina) oraz spełnianie ww. kryteriów z uwzględnieniem pierwszeństwa dla osób wymienionych w rozdz. IV pkt.10 Programu.

Fundacja gwarantuje zachowanie równych proporcji pomiędzy formami zgłoszenia (obowiązywać będzie naprzemienna kolejność rejestracji zgłoszeń w celu zapewnienia równej dostępności dla osób z określonymi niepełnosprawnościami - równy dostęp dla osób zgłaszających się e-mailowo, telefonicznie i osobiście). Zagwarantowana będzie 1/3 dostępnych miejsc dla osób

zgłaszających się telefonicznie, 1/3 dostępnych miejsc dla osób zgłaszających się e-mailowo oraz 1/3 dostępnych miejsc dla osób zgłaszających się osobiście (przy uwzględnieniu limitów dla danego stopnia niepełnosprawności).

W przypadku braku zgłoszeń jednego z ww. rodzajów, naprzemiennie będą rozpatrywane, wg kolejności zgłoszeń, pozostałe rodzajowo zgłoszenia.

Terminowe dostarczenie wymaganych dokumentów nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w projekcie. Złożone wnioski będą poddane szczegółowej weryfikacji pod kątem kwalifikowalności kandydatów i poprawności dostarczonych dokumentów. Po zakończonej rekrutacji utworzona zostanie lista rankingowa. Wszyscy kandydaci biorący udział w procesie rekrutacji zostaną poinformowani o wynikach do 10 dni od jej zakończenia.

W przypadku wyczerpania dostępnego limitu miejsc rekrutacja zostanie zamknięta. Zakończenie rekrutacji zostanie niezwłocznie ogłoszone na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych IB Polska.

4. Z osobami zakwalifikowanymi do udziału w projekcie podpisany zostanie kontrakt trójstronny, którego stronami będą uczestnik programu lub jego opiekun prawny/faktyczny, fundacja Internationaler Bund Polska oraz asystent osoby niepełnosprawnej.

5. Osoba z niepełnosprawnością lub opiekun prawny ma prawo wyboru lub wskazania osoby, która będzie świadczyć usługi asystenta o ile osoba ta spełniać będzie wymogi programowe dotyczące kwalifikacji lub doświadczenia (zgodnie z Programem AOOzN dla NGO edycja 2025 r. rozdz. IV pkt 5, str.7-8).

W przypadku braku dokonania ww. wskazania Fundacja przeprowadzi rekrutację zgodnie z wytycznymi w Programie i przydzieli asystenta. W przypadku, kiedy Fundacja poweźmie wątpliwości co do jakości świadczonej przez asystenta pracy (po uprzednim dokonaniu kontroli i monitoringu) zastrzega sobie prawo do zmiany asystenta niezależnie od faktu wskazania go przez podopiecznego.

Uwaga! Liczba godzin na jednego uczestnika ustalana będzie indywidualnie przez koordynatora projektu w oparciu o aktualną sytuację zdrowotną, rodzinną i socjalno-bytową oraz aktualne potrzeby uczestnika do limitów obowiązujących w programie. Ocena ta dokonana zostanie na podstawie wywiadu przeprowadzonego podczas wypełniania karty zgłoszenia do programu. Z każdą osobą podpisany zostanie kontrakt trójstronny na określoną liczbę godzin.

W trakcie realizacji programu prowadzona będzie regularna weryfikacja ilości wykorzystywanych godzin z przyznanej puli. Co 2 miesiące dokonywana będzie generalna ocena stopnia realizacji. W przypadku braku wykorzystania zaplanowanych godzin uczestnik składać będzie stosowne oświadczenia a liczba godzin w kontrakcie korygowana będzie w formie aneksu zgodnie z realnym zapotrzebowaniem. Wykonawca zastrzega sobie prawo do regularnego monitoringu i kontroli jakości realizowanych usług zarówno w formie telefonicznej jak i bezpośredniej w środowisku podopiecznego.

Warunkiem przystąpienia do programu jest zapoznanie się z niniejszym REGULAMINEM REKRUTACJI wypełnienie KARTY ZGŁOSZENIA i dostarczenie jej do Fundacji w ustalonych terminach

i formie wraz z orzeczeniem o niepełnosprawności. Orzeczenie o niepełnosprawności wysyłane drogą e-mailową akceptowane jest wyłącznie w formie czytelnego skanu lub zdjęcia. Dokumenty, których jakość będzie uniemożliwiała ich odczytanie i zweryfikowanie nie będą akceptowane.

W przypadku zgłoszenia telefonicznego kartę zgłoszenia wypełniać będzie koordynator regionalny.

Każdy kandydat zobowiązany jest do dostarczenia orzeczenia o niepełnosprawności drogą listowną, e-mailową lub osobiście do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia do programu (wymagane jest okazanie oryginału lub odpisu orzeczenia do wglądu). Niedostarczenie orzeczenia we wskazanym terminie skutkować będzie odrzuceniem zgłoszenia do programu.

Fundacja zastrzega sobie przeprowadzenie rekrutacji podstawowej oraz uzupełniającej do wyczerpania całkowitej liczby godzin asystentury, tj. 34 337,5 godzin.

Szczegółowa informacja o programie:

<https://niepelnosprawni.gov.pl/a,1543,otwarty-konkurs-ofert-w-ramach-programu-resortowego-ministra-rodziny-pracy-i-polityki-spoecznej-asystent-osobisty-osoby-z-niepelnosprawnoscia-dla-organizacji-pozarzadowych-edycja-2025>